



Privacy statement voor sollicitanten

Jobcare hecht belang aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van alle personen van wie wij gegevens verzamelen. Wij behandelen en beveiligen deze gegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving in België. We doen er alles aan om de aan ons verstrekte persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, vernietiging, openbaarmaking, ongeoorloofde toegang of oneigenlijk gebruik.

Dit privacy statement is voor jou bedoeld:

- wanneer je je bij Jobcare aanmeldt om door ons begeleid en bemiddeld te worden in je zoektocht naar werk
- of wanneer je bij Jobcare solliciteert en/of laat screenen voor een vaste of tijdelijke aanwerving bij één van onze klanten of bij Jobcare zelf
- of wanneer we je in opdracht van een werkgever/klant moeten screenen.

A Wie zijn wij?

Jobcare Bvba gevestigd in het kantoor te 3990 Peer Steenweg Wijchmaal 16 bus 3 en is verantwoordelijk voor de verwerking van je persoonsgegevens.

B Wanneer verzamelen we je persoonsgegevens?

We verzamelen je gegevens zodra je je gegevens achterlaat op onze website of op één van onze IT-applicaties/tools (oa. per mail), wanneer je bij ons kantoor langskomt voor een screening of wanneer je je op een andere wijze aanmeldt (vb. jobbeurs) om gebruik te willen maken van onze dienstverlening.

We kunnen je gegevens ook verzamelen wanneer je deze openbaar hebt gemaakt op publieke/sociale media (vb. LinkedIn) of jobsites waaruit zou kunnen blijken dat je geïnteresseerd zou zijn in werkgerelateerde dienstverlening. In dat geval zullen we je eerst vragen of je interesse toont voor onze vacatures of onze dienstverlening conform onze voorwaarden en met inachtneming van dit privacy statement. Ben je niet geïnteresseerd, dan kunnen we een aantal beperkte gegevens van jou verwerken om je wens niet door ons benaderd te worden, te kunnen nakomen.

C Waarom hebben we je persoonsgegevens nodig?

We verzamelen je persoonsgegevens voor de doelen hieronder vermeld en zullen deze gegevens niet gebruiken voor andere doelen zonder je daarvan op voorhand te verwittigen en, indien nodig, je toestemming daarvoor te vragen.

Wij gebruiken je gegevens voor de uitvoering van de hr-dienstverlening waarvoor je je bij ons hebt aangemeld, waaronder werving & selectie en het uitvoeren van een screening in opdracht van een klant/werkgever.

Meer specifiek gebruiken we je persoonsgegevens om, in voorkomend geval,

1. je op te nemen in onze database van sollicitanten die we doorzoeken om geschikte kandidaten te selecteren voor de functies waarvoor we rekruteren (vaste of tijdelijke medewerker bij één van de klanten van Jobcare of bij Jobcare zelf).
2. je profiel te kunnen bepalen en je geschiktheid te kunnen beoordelen als kandidaat voor de functies waarvoor we rekruteren. Hierbij kunnen we onder meer gebruik maken van de resultaten van testen die wij van jou afnemen (online persoonlijkheidstesten, taaltesten, assessments,...) en van (online)-referentiechecks die we enkel met jouw uitdrukkelijke toestemming doen bij de door jou opgegeven personen/bedrijven. We kunnen je ook vragen om op vrijwillige basis meer informatie over jezelf te geven om je kansen op werk te vergroten.
3. je profiel, met inbegrip van je cv, proactief te kunnen voorstellen bij opdrachtgevers en klanten van Jobcare.
4. je interessante vacatures en jobaanbiedingen via telefoon, e-mail, sms of andere media te kunnen doorsturen.
5. je informatie te kunnen verstrekken over de dienstverlening en overige activiteiten van Jobcare (vb. jobbeurzen of andere events die je zouden kunnen interesseren) en deze beter te kunnen afstemmen op jouw wensen en competenties.
6. een bemiddelingsrelatie met jou aan te gaan en te onderhouden en hiervoor de relevante administratie uit te voeren.
7. de bedrijfsveiligheid te garanderen. Hiertoe kunnen we onder meer je identiteit controleren. We kunnen eveneens de activiteiten in onze systemen controleren om misbruik van informatie van onze databases te voorkomen en onze belangen en die van alle in onze databases opgenomen personen te beschermen.

We gebruiken en verwerken je persoonsgegevens, naargelang de soort verwerking, op basis van:

jouw toestemming: bij inschrijving in ons kantoor geef je ons via dit document toestemming voor het verwerken van je persoonsgegevens in het kader van bemiddelings- en selectieactiviteiten, voor het nemen van referenties bij de door jou opgegeven personen/bedrijven of voor het ontvangen van commerciële aanbiedingen.

D Welke persoonsgegevens verwerken we van jou?

We verwerken de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor onze dienstverlening. Een deel van deze gegevens (vb. identiteit, opleiding, werkervaring, ...) is verplicht om gebruik te kunnen maken van onze dienstverlening. Aanvullende gegevens (vb. referenties, eigen voorkeuren voor bepaalde functies, motivatiebrief, volledig cv, ...) zijn niet verplicht maar kunnen wenselijk zijn om onze dienstverlening beter te kunnen afstemmen op jouw wensen en kwaliteiten of om te voldoen aan

meer specifieke vragen of verplichtingen vanuit opdrachtgevers of klanten van Jobcare. Als je ervoor kiest om ons je gegevens te verstrekken mogen wij deze gegevens gebruiken en delen met klanten en opdrachtgevers in het kader van je arbeidsbemiddeling of je tewerkstelling.

Je bent zelf verantwoordelijk voor de juistheid en relevantie van de gegevens die je aan ons verstrekt. Je doet er goed aan om elke wijziging in je persoonsgegevens steeds zo snel mogelijk aan ons door te geven via mail (kantoor@jobcare.be)

Het gaat onder meer om de volgende persoonsgegevens:

naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer en andere contactgegevens,
geboortedatum, geslacht, burgerlijke staat, nationaliteit
curriculum vitae (cv), motivatiebrief, informatie over opleiding/diploma's en werkervaring,
publiek gemaakte gegevens (social media inbegrepen), informatie die je aan onze consultant
of onze opdrachtgever of klant geeft tijdens (sollicitatie)gesprekken met hen.

Resultaten over testen/assessments die je zelf of via Jobcare hebt gedaan.

Overige gegevens die van belang kunnen zijn in het kader van de beoordeling van je geschiktheid als kandidaat, zoals getuigschriften en referenties (enkel met jouw toestemming).

Gegevens over je beschikbaarheden en vakantieperiodes.

Evaluaties van je kennis, vaardigheden, attitude, enz.

Uittreksel strafregister: dit vragen we uitsluitend wanneer dit wettelijk verplicht is voor de opdrachtgever of de klant.

Gezondheidsgegevens: we verwerken geen gezondheidsgegevens. Indien je ons zelf vrijwillig persoonsgegevens over je gezondheidstoestand doorgeeft, registreren we deze gegevens enkel op jouw uitdrukkelijke vraag en enkel indien ze een impact kunnen hebben op jouw zoektocht naar werk en de door jou uit te voeren taken.

E Met wie delen we je persoonsgegevens?

Alleen indien nodig voor de uitvoering van je bemiddeling, de verwezenlijking van de onder punt C vermelde doelstellingen & het nakomen van wettelijke verplichtingen van Jobcare of van een derde partij of de behartiging van een gerechtvaardigd belang van Jobcare of van een derde partij kan Jobcare bepaalde van jouw persoonsgegevens overmaken:

aan opdrachtgevers of klanten van Jobcare, of hun klanten, aangestelden of lasthebbers, voor onder meer: selectie van geschikte kandidaten voor het invullen van een openstaande vacature voor tijdelijke en vaste medewerker; proactieve aanbieding van jouw profiel en cv;

aan diverse overheidsinstanties, zoals onder meer: federale en regionale inspectiediensten en erkenningsinstanties

aan alle andere derden waar we daartoe worden verplicht bij wet, gerechtelijk bevel of vonnis.

Je persoonsgegevens worden door Jobcare niet verkocht, noch verhuurd of commercieel ter beschikking gesteld aan derden, behalve met jouw voorafgaande toestemming.

Bij de ontwikkeling van de activiteiten van Jobcare mag Jobcare activiteiten of activa verkopen. In geval van een verkoop, fusie, reorganisatie, ontbinding of gelijkaardige gebeurtenis, kunnen je persoonsgegevens en andere informatie deel uitmaken van de overgedragen activa.

Je persoonsgegevens kunnen in bepaalde gevallen worden doorgegeven buiten België bv. aan klanten en prospecten in Nederland. Jobcare neemt daarbij de nodige beveiligingsmaatregelen om te verzekeren dat alle doorgegeven persoonsgegevens adequaat worden beschermd tegen verlies of onrechtmatige verwerking.

F. Hoe lang bewaren we je persoonsgegevens?

Wij garanderen dat we je gegevens niet langer bewaren dan vereist door de wet of de interne reglementen van toepassing binnen onze bedrijven.

De standaard bewaringstermijnen zijn afhankelijk van de doelstellingen waarvoor we je gegevens verwerken.

Alle persoonsgegevens die we nodig hebben om je te ondersteunen in je zoektocht naar werk (cv's, opleiding, testresultaten, werkverwachtingen, ...) blijven actief beschikbaar in onze database zolang je bemiddelingsdossier wordt geactualiseerd. Dit laatste gebeurt telkens wanneer je zelf of wanneer Jobcare actie onderneemt op je dossier (vb. aanvulling van een recente werkervaring, toevoeging van een geactualiseerd cv, contactname voor een vacature, opleidings- of jobaanbod, ...).

Wanneer je Jobcare per mail (kantoor@jobcare.be) laat weten dat we je gegevens niet meer mogen bewaren dan worden deze onmiddellijk verwijderd.

G Beveiligingsmaatregelen?

Jobcare doet er alles aan om je persoonsgegevens optimaal te beveiligen tegen onrechtmatig gebruik. We doen dit aan de hand van fysieke, administratieve en technologische maatregelen. Bijvoorbeeld: alleen bevoegde personen krijgen toegang tot ons kantoor en onze systemen en toegang is beperkt tot de systemen die zij om professionele redenen nodig hebben. Deze personen moeten ons intern beleid inzake privacy en gegevensbescherming kennen en correct toepassen. Voor zover gegevens worden verstrekt aan derden, komt Jobcare met deze derden overeen dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen.

H Wat zijn jouw rechten?

Jobcare verwerkt je persoonsgegevens in overeenstemming met de bepalingen van dit privacy statement. Als betrokken partij beschik jij over een aantal rechten die je op elk moment kan uitoefenen.

Je kan volgende rechten uitoefenen:

Recht op weigering of intrekking van je toestemming

We zullen je gegevens niet verwerken indien je ons geen toestemming geeft om je persoonsgegevens te gebruiken om jou naar werk te begeleiden, maar dan zal je ook geen gebruik kunnen maken van onze bemiddelingsdiensten.

Eens je je toestemming hebt gegeven om je te bemiddelen naar werk, kan je die toestemming ook weer intrekken. Dit zal tot gevolg hebben dat je bemiddelingsdossier zal verwijderd worden.

Het intrekken van je toestemming heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking van die gegevens vóór de intrekking of de rechtmatigheid van de verwerking van (een aantal van) diezelfde gegevens om andere redenen als opgesomd in punt C van dit privacy statement.

Recht van Inzage

Je kan uitsluitend vragen over het al dan niet verwerken van je persoonsgegevens. Als dit het geval is, kan je volgende informatie opvragen: de verwerkingsdoeleinden, de categorieën van persoonsgegevens die we van jou bewaren, de categorieën van ontvangers ervan, de bewaartermijnen of de criteria om die te bepalen, je overige rechten, andere bronnen van herkomst van je gegevens..... Bij het verstrekken van deze informatie moeten wij steeds rekening houden met de rechten en vrijheden van andere personen.

Recht op rectificatie (verbetering en aanvulling)

Je kan vragen om alle volgens jou onjuiste of onvolledige (persoons)gegevens recht te zetten of aan te vullen. Bij de uitoefening van dit recht zal je per mail (kantoor@jobcare.be) moeten aangeven welke gegevens je precies wil rechtzetten of aanvullen.

Onjuiste objectieve persoonsgegevens (vb. foutieve schrijfwijze van je naam, verkeerd adres, ...) worden steeds rechtgezet zoals gevraagd. Volgens jou onjuist geachte subjectieve persoonsgegevens (vb. negatieve evaluatie, ongunstige testresultaten, ...) worden slechts aangepast indien wij het met jou eens zijn. Indien niet, passen wij deze persoonsgegevens niet aan, maar noteren wij je eventuele aanvullende verklaring hierover.

Recht op gegevenswissing (vergetelheid)

In de gevallen voorzien door de GDPR, waaronder de intrekking van je toestemming om door Jobcare naar werk te worden bemiddeld, zullen wij overgaan tot verwijdering van je bemiddelingsdossier.

I Cookies

Op onze website maken wij gebruik van cookies en webstatistieken. Dat doen we om te kijken hoe bezoekers onze website gebruiken. Deze informatie helpt ons om de site te verbeteren. Een cookie is een bestand dat op je computer wordt opgeslagen.

J Vragen, opmerkingen, klachten en datalekken

Heb je vragen, opmerkingen of klachten over de bescherming van je persoonsgegevens door Jobcare of over dit privacy statement, dan kan je contact opnemen met Roos Hellings, zaakvoerder Jobcare.

(kantoor@jobcare.be 011/66 13 31)

Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA), op het volgende adres: Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel.

Heb je weet van een datalek, of heb je een vermoeden van een datalek, dan vragen wij je om dit steeds onmiddellijk aan ons door te geven via kantoor@jobcare.be

Hierbij bevestig ik,....., akkoord te gaan met dit privacy statement van Jobcare.

Eventuele opmerkingen:

Voor akkoord:

Naam:

Handtekening: